



Von Data Governance bis Datenmanagement

Werkstattbericht zu einem kommunalen DX-Framework

Data Governance & Data Excellence – warum braucht es das?



Ausgangslage Stadt München

Daten sind eine sehr wichtige Grundlage der Digitalisierungsstrategie der LHM, aber...

- Viele Datensilos
- Dezentrales Datenmanagement
- Oftmals fragliche Datenqualität
- Regelmäßiger hoher Diskussionsbedarf bei übergreifender Datennutzung
- Diverse Speicherorte – und potentiell unterschiedliche Stände – von demselben Datensatz
- Unklare Daten-Verantwortlichkeiten
- Oftmals wenig Sachverständnis beim Umgang mit Daten...

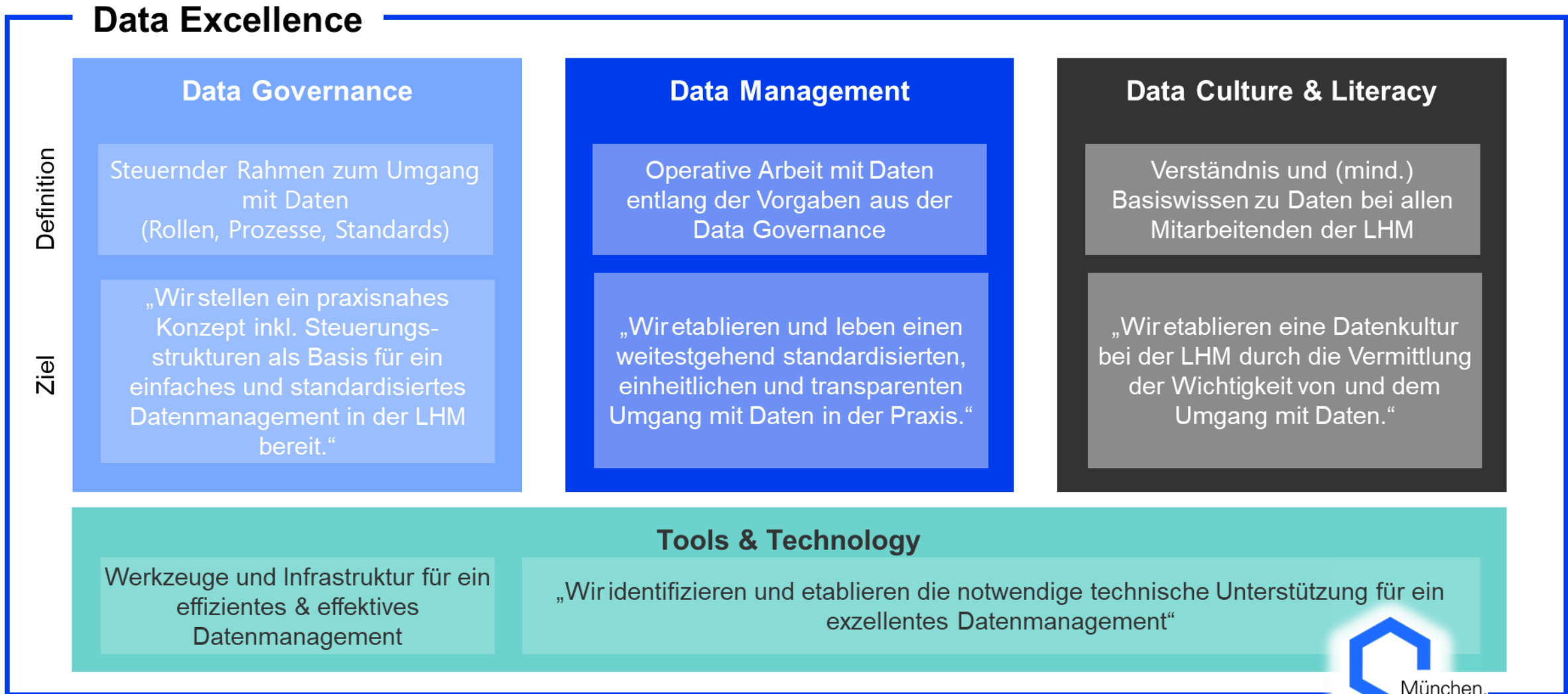
Unsere Zielsetzung

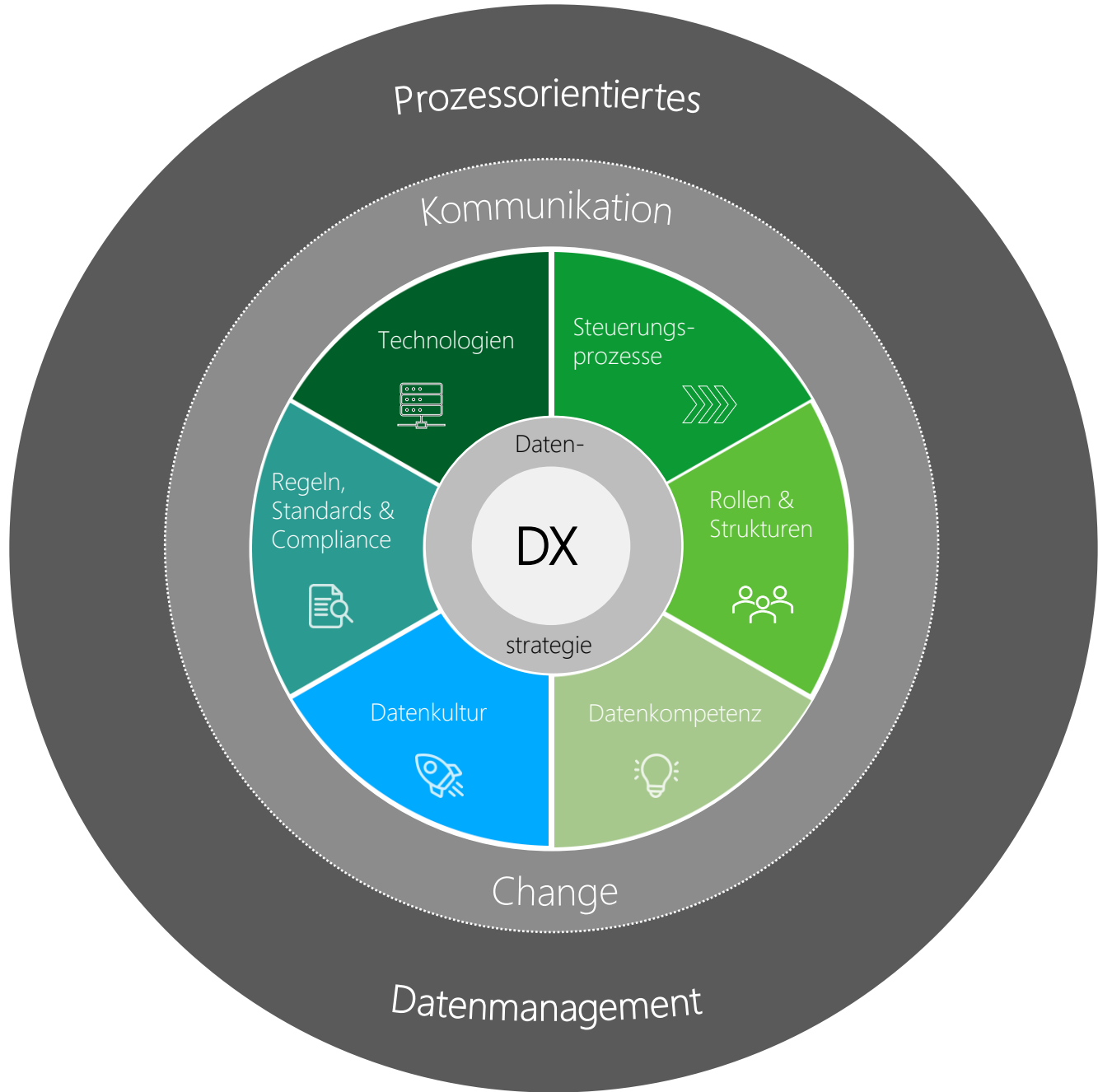
Exzellentes Arbeiten mit Daten für alle Mitarbeitenden in der LHM



Grafik © Data Excellence Strategie Freiburg

Data Excellence – Der Rahmen für exzellentes datengetriebenes Arbeiten in der LHM







4 Bausteine der Data Governance bei der Landeshauptstadt München

Rollen & Strukturen



Organisation

Rollen, Gremien, Verantwortlichkeiten



- Wie wird über die Verantwortung bei referatsübergreifenden Datensätzen entschieden?
- Wer entscheidet über die Verwendung und Veröffentlichung von Daten?
- Wer kümmert sich um die regelmäßige Aktualisierung von Datensätzen und stellt die notwendige Qualität sicher?
- ...

Standards und Richtlinien

z.B. Datenschutz



- Welche Datenstandards werden verwendet?
- Welche Vorgaben bzgl. Datenqualität werden gemacht?
- Was ist hinsichtlich Datensicherheit und Datenschutz zu beachten?
- ...

Regeln,
Standards &
Compliance



Prozesse

Anlassbezogene und dauerhafte Abläufe



- Wie wird auf Anforderungen an die Data Governance reagiert?
- Wie werden Entscheidungen zu Datensätzen herbeigeführt?
- Wie erfolgt die Ernennung eines Mitarbeitenden zu einer Daten-Rolle?
- ...

Steuerungs-
prozesse



Werkzeuge

z.B. Metadatenkatalog



- Welche Werkzeuge werden benötigt, um die Implementierung der Data Governance zu unterstützen?
- Welche Infrastruktur wird benötigt, um die Implementierung der Data Governance zu unterstützen?
- Welche Funktionen müssen Werkzeuge und Infrastruktur aus Sicht der Data Governance erfüllen?

Technologien



München.
Digital.



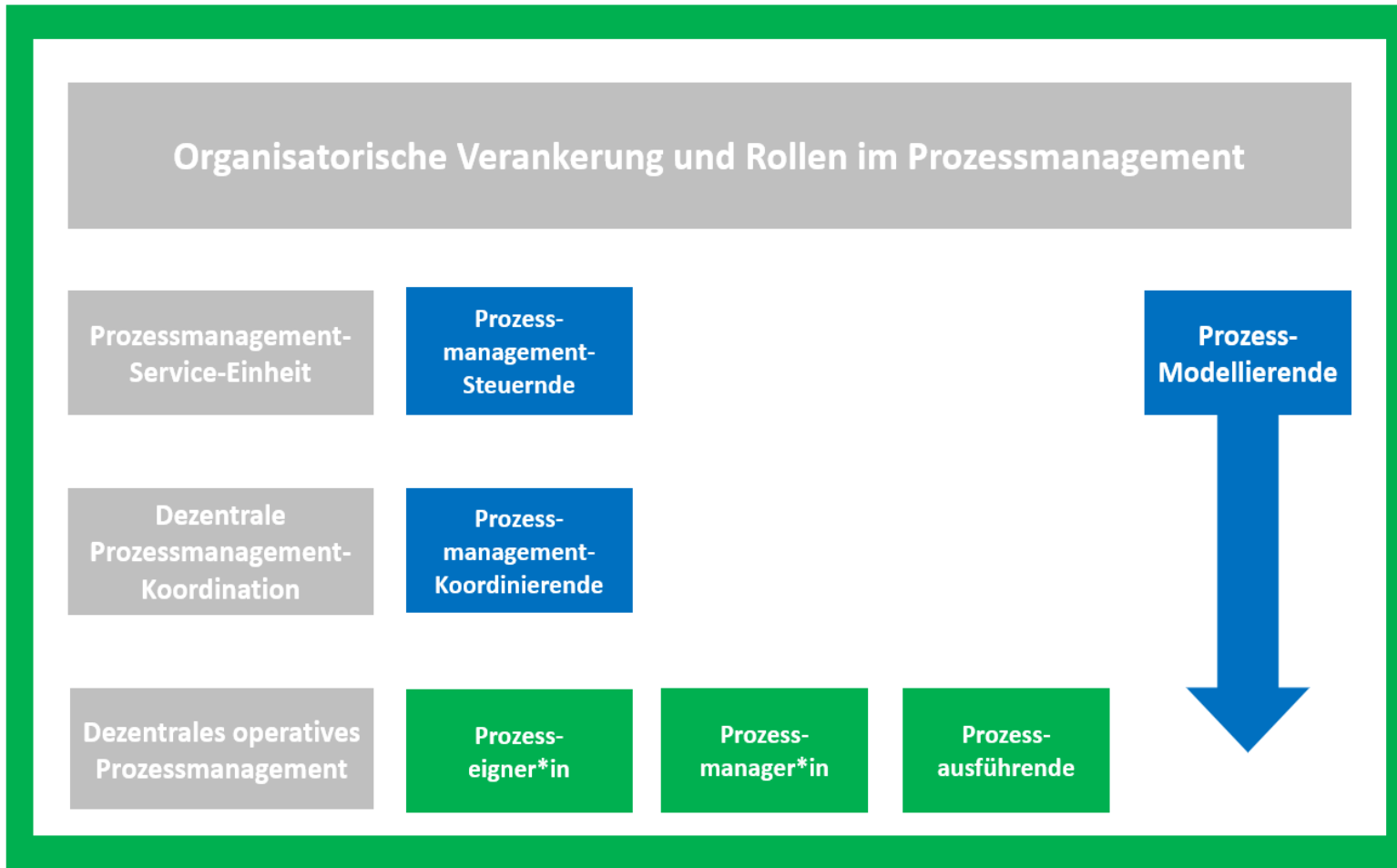
Metadatenkatalog (MDK) - das zentrale Werkzeug für ein transparentes Datenmanagement



Der MDK ist das zentrale Werkzeug im stadtweiten Datenmanagement

- Transparenter Überblick über die vorhandenen Datensätze und -ressourcen im gesamtstädtischen Kontext
- Zentrales Instrument zur Verbindung der Daten, Anwendungsfälle und Portale des Digitalen Zwillings der LHM
- Ermöglichung einer zentralisierten, einfachen und effizienten Datensuche und -nutzung für alle Mitarbeitenden der LHM
- Go-Live Anfang 2024: Metadaten des Geodatenpools, ab 05/2025 sukzessive Metadaten der Mobilitätsdatenplattform
- Ausblick
 - Integration Metadaten weiterer Datenressourcen des Digitalen Zwillings, bspw. Dashboards, Sensorik, Portalen
 - Integration weiterer Datenquellen, bspw. ZIMAS
 - Weiterentwicklungen u.a. UI/UX, Data Lineage, ...

Prozesse und Daten zusammen denken!

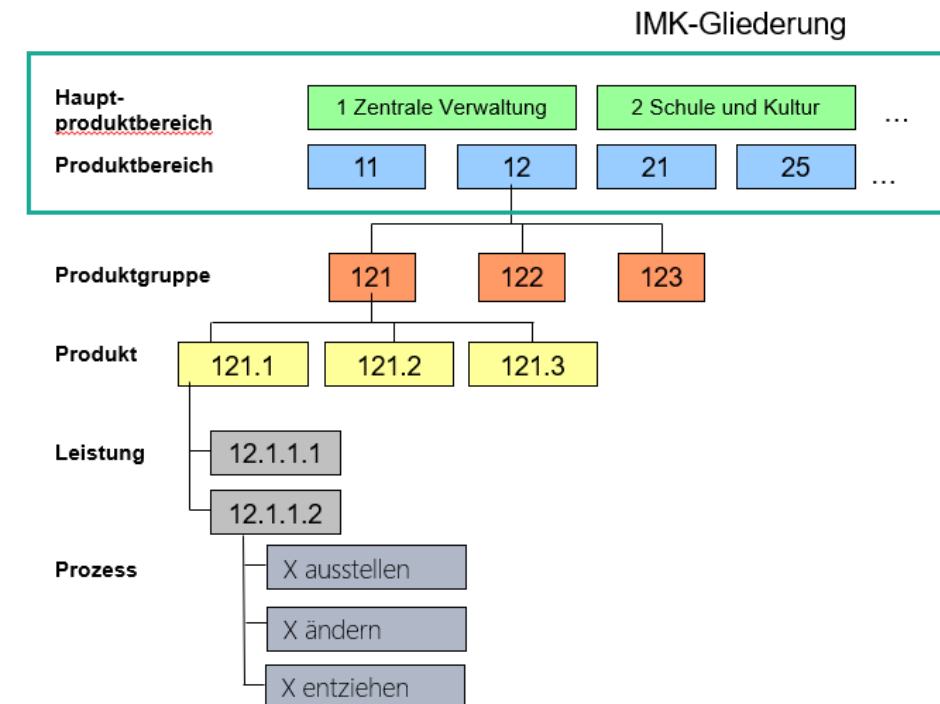


KGSt-Empfehlung zum Kommunalen Prozessmanagement

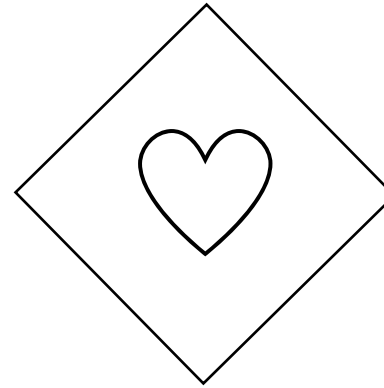
Rollenmodelle im Prozess- und Datenmanagement matchen!

Der KGSt[®]-Prozesskatalog

- ist ein methodisch sauberer Ordnungsrahmen für das kommunale Prozessmanagement.
- ist in seiner Gliederung und seinen Einträgen „schlüssig“, konsistent und redundanzfrei.
- dient Kommunen als Blaupause für eigene, individuelle Prozesskataloge, die wiederum eine Voraussetzung für Prozessoptimierungsprojekte und das ganzheitliche Prozessmanagement sind.
- liefert dezidierte Informationen zu Verwaltungsprozessen
 - E-Government-Kernprozesse
 - Krisenrelevante Prozesse
 - Gesetzliche Grundlagen von Prozessen



121.02 Gewerbeangelegenheiten	121.02.01 Gewerberegister	Gewerbeanmeldung (Gewerbeanzeige) bescheinigen
121.02 Gewerbeangelegenheiten	121.02.01 Gewerberegister	Gewerbeummeldung bescheinigen
121.02 Gewerbeangelegenheiten	121.02.01 Gewerberegister	Gewerbeabmeldung bescheinigen
121.02 G7 Infektionsschutz	412.04.01 Apotheken- und Medizinalaufsicht	Arzneimittelsammlungen für humanitäre Zwecke überwachen
121.02 G8 Infektionsschutz	412.04.01 Apotheken- und Medizinalaufsicht	Betäubungsmittel-Verkehrs inkl. der Substitutionsbehandlung überwachen
121.02 G9 Infektionsschutz	412.04.01 Apotheken- und Medizinalaufsicht	Chemikalienverbotsverordnung durchführen
121.02 G0 Infektionsschutz	412.04.01 Apotheken- und Medizinalaufsicht	Bescheinigung zur Mitnahme von ärztlich verschriebenen Betäubungsmitteln beglaubigen
1 Infektionsschutz	412.04.01 Apotheken- und Medizinalaufsicht	Großhandelserlaubnis von Arzneimitteln erteilen
2 Infektionsschutz	412.04.01 Apotheken- und Medizinalaufsicht	Erlaubnisse zum Handel mit giftigen Stoffen und Zubereitung erteilen
3 Infektionsschutz	412.04.01 Apotheken- und Medizinalaufsicht	Betriebe und Einrichtungen, die Gefahrstoffe im Einzelhandel in den Verkehr bringen, ü
4 Infektionsschutz	412.04.01 Apotheken- und Medizinalaufsicht	Produkte im Zusammenhang mit Gefahrstoffen kontrollieren
5 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	
6 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Über Möglichkeiten des allgemeinen und individuellen Infektionsschutzes informieren
7 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Daten über meldepflichtige Infektionskrankheiten überwachen
8 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Schutzmaßnahmen durchführen
9 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Beratung bezüglich sexuell übertragbaren Krankheiten und Tuberkulose
0 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Arztpraxen überwachen
1 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Besondere Personengruppen beraten und untersuchen
2 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Impfberatung durchführen
3 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Impfung durchführen
4 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Eintragungen in Impfausweisen vornehmen
5 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Meldungen über Impfschäden entgegennehmen
6 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	HIV-Untersuchung durchführen
7 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Weitere Behörden in besonderen Fällen informieren



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!



Anika Krellmann

Referentin in der KGSt
Anika.Krellmann@kgst.de
+49 221 37689-38



Michelle Kirn

Landeshauptstadt München
Michelle.Kirn@muenchen.de
+49 152 57985885

