



Von Data Governance bis Datenmanagement

Werkstattbericht zu einem kommunalen DX-Framework

Data Governance & Data Excellence – warum braucht es das?



Ausgangslage Stadt München

Daten sind eine sehr wichtige Grundlage der Digitalisierungsstrategie der LHM, aber...

- Viele Datensilos
- Dezentrales Datenmanagement
- Oftmals fragliche Datenqualität
- Regelmäßiger hoher Diskussionsbedarf bei übergreifender Datennutzung
- Diverse Speicherorte – und potentiell unterschiedliche Stände – von demselben Datensatz
- Unklare Daten-Verantwortlichkeiten
- Oftmals wenig Sachverständnis beim Umgang mit Daten...

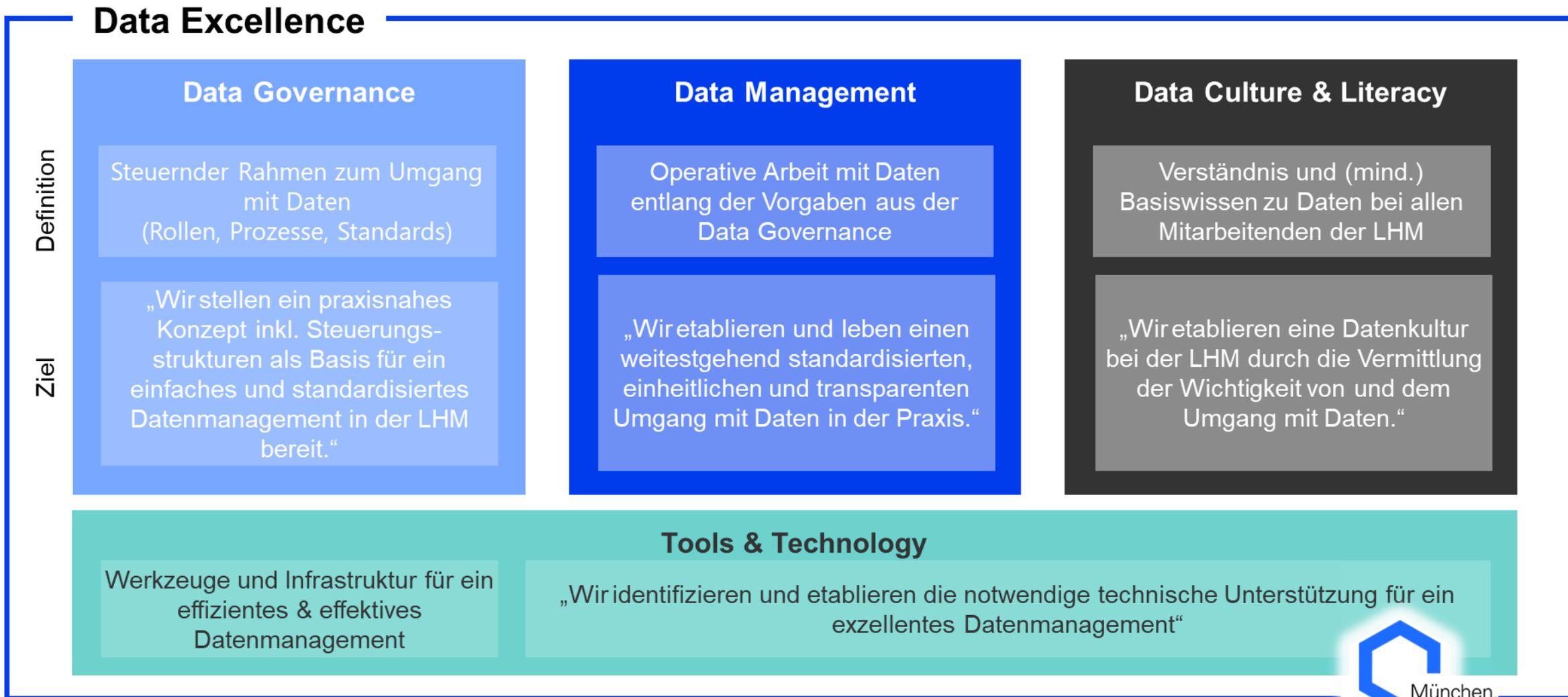
Unsere Zielsetzung

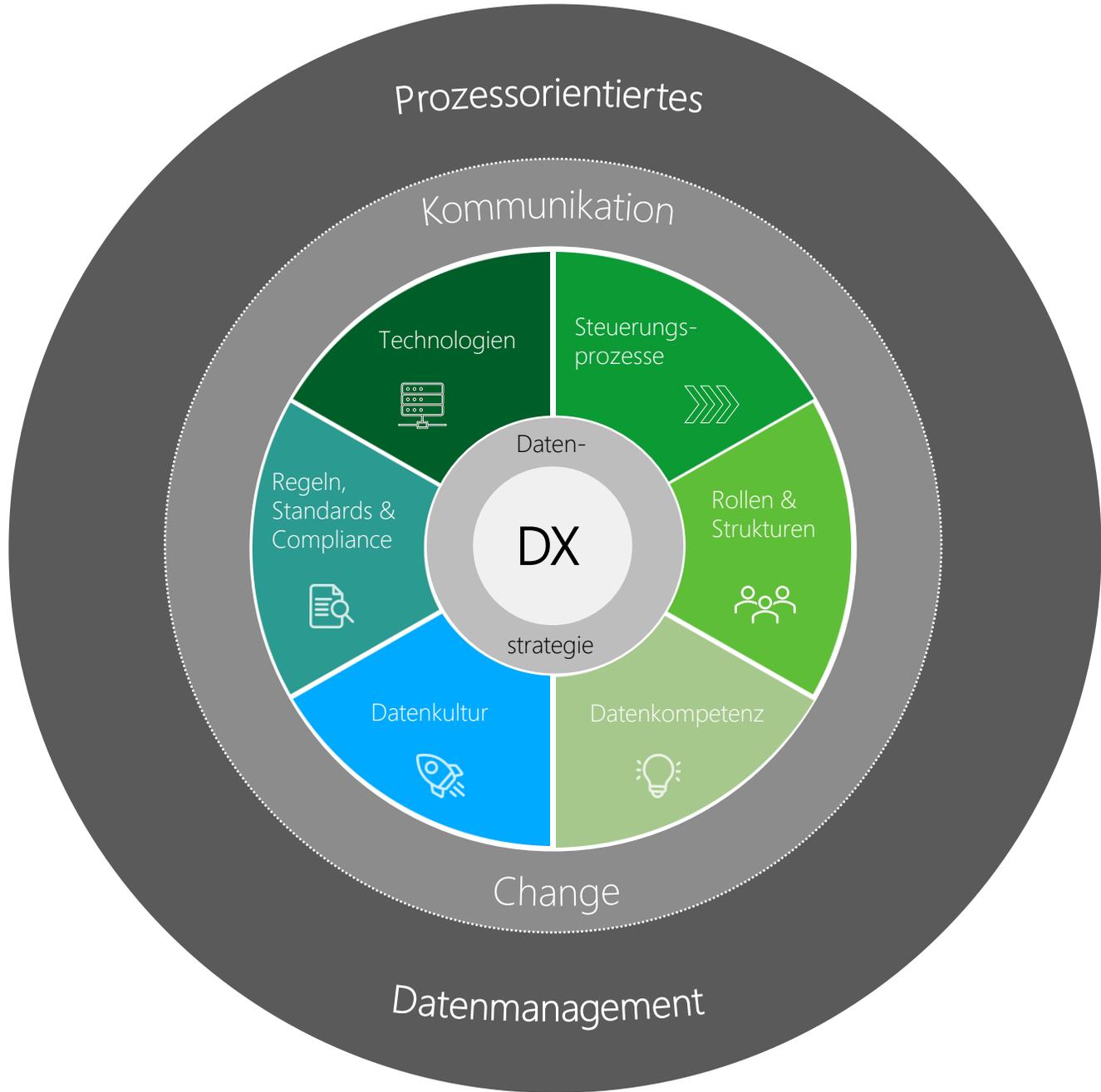
Exzellentes Arbeiten mit Daten für alle Mitarbeitenden in der LHM



Grafik © Data Excellence Strategie Freiburg

Data Excellence – Der Rahmen für exzellentes datengetriebenes Arbeiten in der LHM







4 Bausteine der Data Governance bei der Landeshauptstadt München

Rollen &
Strukturen



Organisation

Rollen, Gremien, Verantwortlichkeiten



- Wie wird über die Verantwortung bei referatsübergreifenden Datensätzen entschieden?
- Wer entscheidet über die Verwendung und Veröffentlichung von Daten?
- Wer kümmert sich um die regelmäßige Aktualisierung von Datensätzen und stellt die notwendige Qualität sicher?
- ...

Standards und Richtlinien

z.B. Datenschutz



- Welche Datenstandards werden verwendet?
- Welche Vorgaben bzgl. Datenqualität werden gemacht?
- Was ist hinsichtlich Datensicherheit und Datenschutz zu beachten?
- ...

Regeln,
Standards &
Compliance



Prozesse

Anlassbezogene und dauerhafte Abläufe



- Wie wird auf Anforderungen an die Data Governance reagiert?
- Wie werden Entscheidungen zu Datensätzen herbeigeführt?
- Wie erfolgt die Ernennung eines Mitarbeitenden zu einer Daten-Rolle?
- ...

Steuerungs-
prozesse



Werkzeuge

z.B. Metadatenkatalog



- Welche Werkzeuge werden benötigt, um die Implementierung der Data Governance zu unterstützen?
- Welche Infrastruktur wird benötigt, um die Implementierung der Data Governance zu unterstützen?
- Welche Funktionen müssen Werkzeuge und Infrastruktur aus Sicht der Data Governance erfüllen?

Technologien



München.
Digital.



Metadatenkatalog (MDK) - das zentrale Werkzeug für ein transparentes Datenmanagement



Willkommen beim Metadatenkatalog der Landeshauptstadt München

Der Metadatenkatalog (MDK) ist der zentrale Katalog für Metadaten aller Daten, Dienste und Anwendungen (z.B. Portale) des Digitalen Zwillings München. Er ermöglicht die zentrale Recherche nach verfügbaren Daten. Der MDK ist im Aufbau und enthält derzeit die Metadaten aller Daten des Geodatenpools.

Suchdaten

z.B. Umwelt

Beliebte Tags: vaortho mor plan

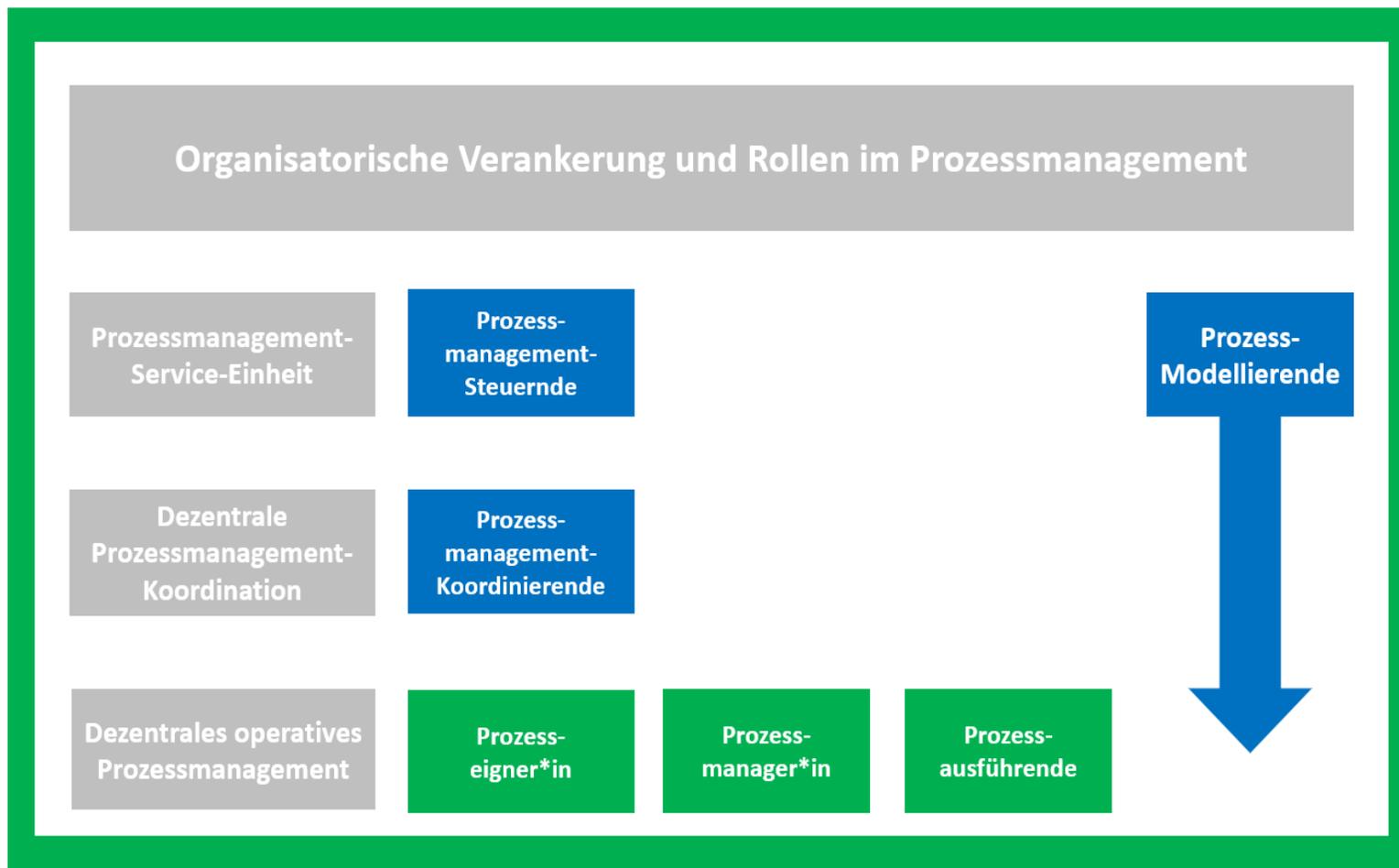
Hauptkategorien

- Datensatz und Dokumente**
521 Datensätze
- Gerät / Ding**
Keine Datensätze
- Online-Anwendung**
Keine Datensätze
- Online-Dienst**
Keine Datensätze
- Portale**
Keine Datensätze
- Software**
Keine Datensätze

Der MDK ist das zentrale Werkzeug im stadtweiten Datenmanagement

- Transparenter Überblick über die vorhandenen Datensätze und -ressourcen im gesamtstädtischen Kontext
- Zentrales Instrument zur Verbindung der Daten, Anwendungsfälle und Portale des Digitalen Zwillings der LHM
- Ermöglichung einer zentralisierten, einfachen und effizienten Datensuche und -nutzung für alle Mitarbeitenden der LHM
- Go-Live Anfang 2024: Metadaten des Geodatenpools, ab 05/2025 sukzessive Metadaten der Mobilitätsdatenplattform
- Ausblick
 - Integration Metadaten weiterer Datenressourcen des Digitalen Zwillings, bspw. Dashboards, Sensorik, Portalen
 - Integration weiterer Datenquellen, bspw. ZIMAS
 - Weiterentwicklungen u.a. UI/UX, Data Lineage, ...

Prozesse und Daten zusammen denken!

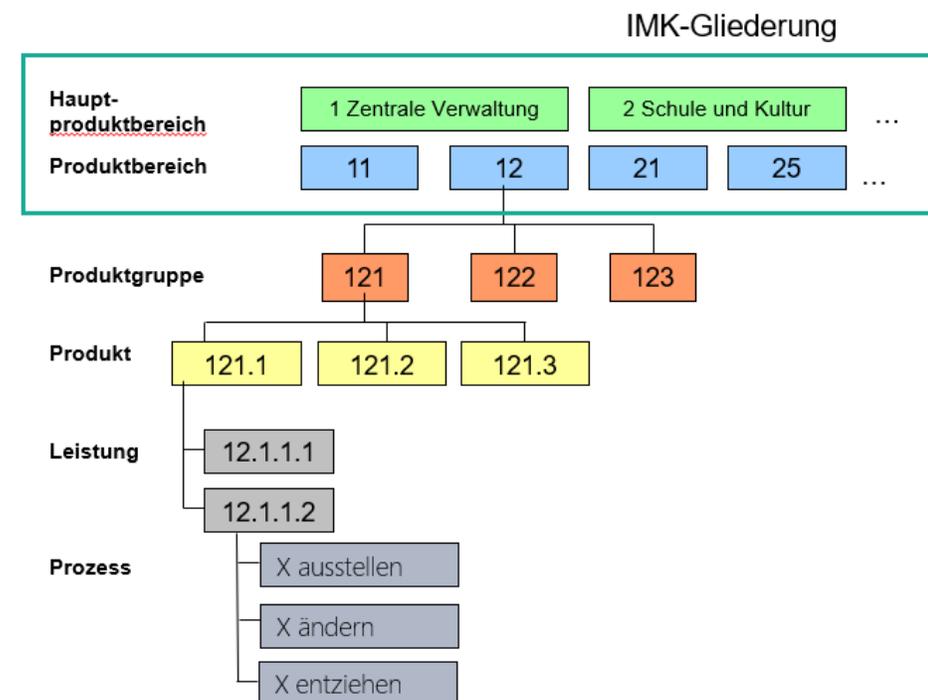
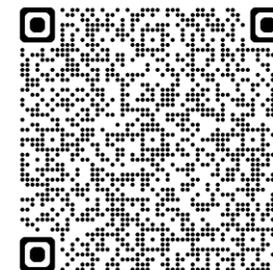


KGSt-Empfehlung zum
Kommunalen
Prozessmanagement

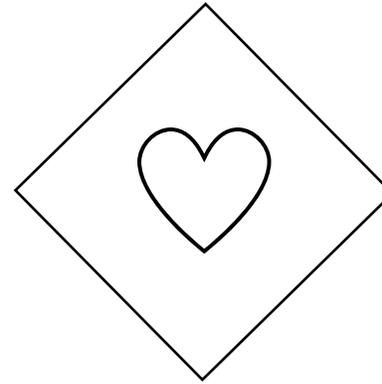
Rollenmodelle im Prozess-
und Datenmanagement
matchen!

Der KGSt[®]-Prozesskatalog

- ist ein methodisch sauberer Ordnungsrahmen für das kommunale Prozessmanagement.
- ist in seiner Gliederung und seinen Einträgen „schlüssig“, konsistent und redundanzfrei.
- dient Kommunen als Blaupause für eigene, individuelle Prozesskataloge, die wiederum eine Voraussetzung für Prozessoptimierungsprojekte und das ganzheitliche Prozessmanagement sind.
- liefert dezidierte Informationen zu Verwaltungsprozessen
 - E-Government-Kernprozesse
 - Krisenrelevante Prozesse
 - Gesetzliche Grundlagen von Prozessen



121.02 Gewerbeangelegenheiten	121.02.01 Gewerberegister	Gewerbeanmeldung (Gewerbeanzeige) bescheinigen
121.02 Gewerbeangelegenheiten	121.02.01 Gewerberegister	Gewerbeummeldung bescheinigen
121.02 Gewerbeangelegenheiten	121.02.01 Gewerberegister	Gewerbeabmeldung bescheinigen
121.02 G7 Infektionsschutz	412.04.01 Apotheken- und Medizinalaufsicht	Arzneimittelsammlungen für humanitäre Zwecke überwachen
121.02 G8 Infektionsschutz	412.04.01 Apotheken- und Medizinalaufsicht	Betäubungsmittel-Verkehrs inkl. der Substitutionsbehandlung überwachen
121.02 G9 Infektionsschutz	412.04.01 Apotheken- und Medizinalaufsicht	Chemikalienverbotsverordnung durchführen
121.02 G0 Infektionsschutz	412.04.01 Apotheken- und Medizinalaufsicht	Bescheinigung zur Mitnahme von ärztlich verschriebenen Betäubungsmitteln beglaubigen
1 Infektionsschutz	412.04.01 Apotheken- und Medizinalaufsicht	Großhandelserlaubnis von Arzneimitteln erteilen
2 Infektionsschutz	412.04.01 Apotheken- und Medizinalaufsicht	Erlaubnisse zum Handel mit giftigen Stoffen und Zubereitung erteilen
3 Infektionsschutz	412.04.01 Apotheken- und Medizinalaufsicht	Betriebe und Einrichtungen, die Gefahrstoffe im Einzelhandel in den Verkehr bringen, überprüfen
4 Infektionsschutz	412.04.01 Apotheken- und Medizinalaufsicht	Produkte im Zusammenhang mit Gefahrstoffen kontrollieren
5 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	
6 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Über Möglichkeiten des allgemeinen und individuellen Infektionsschutzes informieren
7 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Daten über meldepflichtige Infektionskrankheiten überwachen
8 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Schutzmaßnahmen durchführen
9 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Beratung bezüglich sexuell übertragbaren Krankheiten und Tuberkulose
0 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Arztpraxen überwachen
1 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Besondere Personengruppen beraten und untersuchen
2 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Impfberatung durchführen
3 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Impfung durchführen
4 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Eintragungen in Impfausweisen vornehmen
5 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Meldungen über Impfschäden entgegennehmen
6 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	HIV-Untersuchung durchführen
7 Infektionsschutz	412.04.02 Personenbezogener Infektionsschutz	Weitere Behörden in besonderen Fällen informieren



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!



Anika Krellmann

Referentin in der KGSt
Anika.Krellmann@kgst.de
+49 221 37689-38



Michelle Kirn

Landeshauptstadt München
Michelle.Kirn@muenchen.de
+49 152 57985885

