



CERTIFIED EXPERT IN DATA MANAGEMENT & GOVERNANCE 2025/26



MICHAEL FREIDL,
Lehrgangsleiter

“Das Thema Künstliche Intelligenz hat in vielen Unternehmen und Organisationen den Wunsch nach datengetriebenen Lösungen deutlich verstärkt. Voraussetzung dafür ist jedoch ein professioneller Umgang mit Daten. Genau hier setzt der Lehrgang Certified Expert in Data Management & Governance an. Als Teilnehmer:in erhält man fundierte Einblicke in alle Prozesse, die für ein erfolgreiches Datenmanagement notwendig sind. Dabei stehen Menschen, Prozesse und Technologie gleichermaßen im Fokus, um nachhaltigen Mehrwert für die Organisation zu schaffen. Die Module überzeugen durch ihre kompakte Struktur und den starken Praxisbezug – ohne Kompromisse bei der inhaltlichen Tiefe.“

**PRAXIS-
ORIENTIERTER
LEHRGANG**

zum Verständnis und zur
Behandlung und Umsetzung
datengetriebener Prozesse und von
Datenmanagement in 6 Modulen

**START MÄRZ UND
OKTOBER 2025**

Inkl. Diplomprüfung

WERTSCHÖPFUNG DURCH DATENMANAGEMENT-STRATEGIE, DATA GOVERNANCE UND DATA-DRIVEN BUSINESS

BESCHÄFTIGEN SIE DIESE FRAGEN?

- Was bedeutet Data Management, Data Governance oder Data Lifecycle?
- Wie geht man verantwortungsbewusst und vorausdenkend mit Unternehmensdaten um?
- Welche Rollen und Prozesse gibt es in Bezug auf Datenmanagement im Unternehmen?
- Welche Wertschöpfung haben Unternehmensdaten und wie lässt sich der Datenwert messen?
- Wie werden Daten aufbereitet, gespeichert und verarbeitet? Welche Plattformen gibt es?
- Was sind datenbasierte Geschäftsmodelle?

DAS KÖNNEN SIE ERWARTEN:

- Umfassende theoretische und praktische Inputs aus verschiedenen Perspektiven (Data Governance / Datenethik / Data-Management-Technologien / Data-driven Business), die Sie fit für Ihre Arbeit mit Daten machen
- Zahlreiche Use Cases von verschiedenen ExpertInnen aus der Praxis
- Eine intensive Betreuung und Unterstützung durch das TrainerInnenteam
- Transferierbarkeit des Wissens in die Praxis durch das Abschlussprojekt

IHR PRAXISNUTZEN

NACH DEM ABSCHLUSS:

- Sie verstehen die notwendigen Begrifflichkeiten im Bereich Datenmanagement.
- Sie kennen die Wertschöpfung Ihrer Unternehmensdaten.
- Sie können den Data Lifecycle und die dazugehörigen Prozesse identifizieren.
- Sie wissen, wie Sie ethisch korrekt mit Ihren Daten umgehen.
- Im Lehrgang erarbeiten und diskutieren Sie datengetriebene Use-Cases.

FÖRDERUNG

Für diesen Lehrgang können Sie sich für eine **BILDUNGSFÖRDERUNG** bewerben!

ONLINE-KICK-OFF

DURCHGANG FRÜHJAHR
DURCHGANG HERBST

13.03.2025 | 09:00 – 10:30
08.10.2025 | 09:00 – 10:30

Der Lehrgang CERTIFIED EXPERT IN DATA MANAGEMENT & GOVERNANCE startet mit einem Kick-off-Webinar (live), bei dem Sie einen kompakten Überblick über Struktur, Ablauf und Inhalte des Programms erhalten. Sie lernen überdies die TrainerInnen kennen und erhalten vorab Informationen zur Projektarbeit für Ihre „Case Challenge“ (Abschlussprojekt).

MODUL 1: GRUNDLAGEN DES DATENMANAGEMENTS

Arten, Standards und Data Lifecycle

DURCHGANG FRÜHJAHR
DURCHGANG HERBST

13.03.2025 | 10:15 – 14:00
14.03.2025 | 09:00 – 12:30
08.10.2025 | 10:15 – 14:00
09.10.2025 | 09:00 – 12:30

Sie bekommen einen Überblick über die Begrifflichkeiten im Bereich Datenmanagement in einem Unternehmen. Es werden Arten von Daten und Metadaten besprochen sowie Standards eingeführt. Nach Absolvierung dieses Moduls kennen Sie Datenmodelle wie Resource Description Framework (RDF), die Rollen im Bereich Datenmanagement in einem Unternehmen und haben einen ersten Überblick über die Wertschöpfungskette von Datengewinnung und -aufbereitung, Informationsgewinnung, Informationsbereitstellung und Informationsnutzung.

AUFBAU & INHALTE

- Datenarten
- Datenmodellierung
- Datenqualität
- Metadaten, -standards
- Prozesse (z.B. Aufbereitung) & Rollen
- Data Lifecycle

TRAINER Michael Freidl

MODUL 2: DATA GOVERNANCE: THEORIE & TOOL

Verwaltung von Daten entlang des Datenmanagement-Lebenszyklus

DURCHGANG FRÜHJAHR
DURCHGANG HERBST

18. – 20.3.2025
09:00 – 12:30
14. – 16.10.2025
09:00 – 12:30

Datengetriebene Lösungen haben enorme Potenziale und werden in den kommenden Jahren sämtliche Aspekte unserer Gesellschaft durchdringen. Je mehr Entscheidungen wir jedoch zukünftig automatisieren und an den Computer auslagern, desto höher ist das Risiko, dass es zu unkontrollierten Fehlentscheidungen kommt.

Wir zeigen auf, mit welchen Problemstellungen Unternehmen in Bezug auf Daten-Compliance und Datenethik konfrontiert sind, welche wesentlichen rechtlichen Normen und Regelwerke zur Anwendung kommen und erarbeiten gemeinsam interaktiv Maßnahmen, um vertrauenswürdige datengetriebene Lösungen zu schaffen. Dieses Modul vermittelt jene Kenntnisse, die heute im zeitgemäßen Datenmanagement verlangt werden. Es führt in die Konzepte der Data Governance ein und behandelt vertiefend die organisatorische und technische Verwaltung von Daten entlang des Datenmanagement-Lebenszyklus. Im Besonderen wird auf Organisation und aktuelle Rollenkonzepte eingegangen sowie ein Marktüberblick über aktuelle technologische Plattformen zum Daten- und Metadaten-Management vermittelt. Praktische Übungen zu einzelnen Themen runden den Inhalt ab.

Zum Abschluss werden auf Basis eines End-2-End Beispiels Metadaten in einer Metadatenmanagement-Lösung modelliert, Zusammenhänge hergestellt und mit der Organisation verbunden. Dadurch vermitteln wir die Vorgehensweise zum Aufbau eines Data Catalogs und den Einsatz einer Data Governance Plattform.

AUFBAU & INHALTE

• **Data Governace in der Praxis**

- Daten-Lebenszyklus-Modell
- Organisationsmodelle und Data-driven-Time-to-Market-Überlegungen
- Rollenkonzepte und Umsetzung
- Datenstrategie und datengetriebene Geschäftsmodelle
- Praktische Umsetzung mittels Metadatenmanagement-Software
- Erstellung eines Datenkatalogs in dataspot

TRAINER:INNEN Christina Feilmayr
Bernhard Wascher

**MODUL 3: MANAGEMENT
DER DATENQUALITÄT**

Datenqualitätsmanagement
als Kulturwechsel innerhalb
einer Organisation

DURCHGANG
FRÜHJAHR

25. – 26.03.2025

09:00 – 12:30

DURCHGANG
HERBST

21. – 22.10.2025

09:00 – 12:30

Um Datenqualitätsmanagement effektiv in die digitale Transformation zu integrieren, sollten Unternehmen klare Strategien, Prozesse und Technologien implementieren. Dies kann die Verwendung von Data Governance-Frameworks, Data Quality-Tools und Schulungen der Mitarbeiter umfassen. Daten sollten regelmäßig überwacht und verbessert werden, um sicherzustellen, dass sie den Anforderungen der digitalen Transformation gerecht werden. Schließlich sollte Datenqualitätsmanagement als kontinuierlicher Prozess betrachtet werden, der sich an die sich ändernden Anforderungen und Technologien anpasst, um den Erfolg der digitalen Transformation sicherzustellen.

Hierfür ist es notwendig, technische und fachliche Grundlagen für das Datenqualitätsmanagement zu verstehen. Was ist der Unterschied diverser Begrifflichkeiten wie Data-Owner/Data-Steward? Welche Dimensionen umfasst Datenqualität, wann sind Daten vollständig, aktuell und korrekt? Anhand eines Beispiels sehen Sie, welche Prozesse für eine gute Datenqualität wichtig sind und wie moderne Datenplattformen unterstützen können.

AUFBAU & INHALTE

- Definition „Datenqualität“ mit wesentlichen DQ-Dimensionen (Umfang, Vollständigkeit, Aktualität, Korrektheit etc.)
- Ansätze zur Messung der DQ
- Instrumente zur Steigerung der Datenqualität
- Verbindung von DQ zu Algorithmen herstellen
- Etablierung eines DQ-Managements (DQM) im Unternehmen (Prozess & Organisation)

TRAINER Matthias Knapp

**MODUL 4: TECHNOLOGIE
IM DATENMANAGEMENT**

Datenplattformen, Verarbeitung
und Datenmanagement-Systeme

DURCHGANG
FRÜHJAHR

07. – 09.04.2025

09:00 – 12:30

DURCHGANG
HERBST

04. – 06.11.2025

09:00 – 12:30

Sie lernen grundlegende technischen Aspekte von Datenmanagement kennen, der Fokus liegt hierbei auf den unterschiedlichen Möglichkeiten von Datenplattformen, deren Architekturen und deren Einsatz. Daneben werden Problemstellungen, wie die der Datenintegration, Datenaufbereitung und der Verarbeitung von Datenströmen, beleuchtet. Ergänzend wird noch ein Überblick über diverse Datenmanagement-Systeme gegeben.

AUFBAU & INHALTE

- Datenplattformen (DBMS, NoSQL, Data Lakes)
- Datenspeicherung
- Data Streaming
- Datenabfrage
- Datenintegration
- Datenaufbereitung
- Datenmanagement-Systeme

TRAINER Adrian Spataru

**NETZWERKVERANSTALTUNG:
ADV DATA EXCELLENCE
BZW. DATA INSPIRE DAY**

Networking-Event für Wissensaustausch
und persönliche Begegnungen

ADV
DATA EXCELLENCE

10. – 11.04.2025 |

PRÄSENZ

09:00 – 17:00

DATA INSPIRE DAY

NOVEMBER 2025

In der komplexen Welt der Daten – regulatorische Compliance, ESG Reporting – verlieren Sie den Überblick?

Dann ist unser Event genau das Richtige für Sie! Tauchen Sie ein in eine Dimension, wo Daten nicht nur verwaltet, sondern intelligent genutzt werden. Gemeinsam mit Expert:innen aus den Bereichen Finanz, Controlling, Recht, Nachhaltigkeit und IT beleuchten wir die unterschiedlichsten Themen.

AUFBAU UND INHALTE

- Austausch mit Fachexpert:innen
- Praxisberichte und Fachvorträge
- persönlicher Austausch mit Lehrgangskolleg:innen

MODUL 5: DATENMANAGEMENT:

Einsatzmöglichkeiten und Use Cases

DURCHGANG
FRÜHJAHR**23. – 24.04.2025**

09:00 – 12:30

DURCHGANG
HERBST**18. – 19.11.2025**

09:00 – 12:30

Die Umsetzung von Data Management mit all seinen Facetten ist in jedem Unternehmensbereich mit unterschiedlichen Anforderungen, Chancen und Risiken verbunden. In der Praxis haben sich hierbei verschiedene Lösungen entwickelt. In diesem Seminar werden Ansatzmöglichkeiten und Best-Practice-Beispiele aus unterschiedlichen Unternehmensbereichen vorgestellt und diskutiert. Drei Experten aus unterschiedlichen Branchen berichten an jeweils einem Vormittag von der Umsetzung in der Praxis.

AUFBAU & INHALTE

Zwei Expert:innen zeigen die praktische Umsetzung von Data Management & Governance

• **Praxisbericht E-Steiermark**

„Der Mehrwert der Daten: Von der Datenerfassung bis hin zur Organisation- und Geschäftsentwicklung“

- Data-Governance-Rahmenwerk, Säulen und gemeinsames Verständnis
- Datengetriebene Projekte, Datenlebenszyklus, Datenqualität und smarte Datenservices
- Menschen, Organisation und Technologie

• **Praxisbericht RLB OÖ**

Datenschutz – Aktuelles aus der Praxis:

- Datenschutz – bin ich davon überhaupt betroffen?
- Datenschutzverletzung – was ist nun zu tun?
- Ansuchen von Kund:innen – ist das eine Datenschutzanfrage?

TRAINER:INNEN Iris Thallinger
Alexander Senne

MODUL 6: DATA-DRIVEN BUSINESS

Verwertung von Unternehmensdaten

DURCHGANG
FRÜHJAHR**05. – 07.05.2025**

09:00 – 12:30

DURCHGANG
HERBST**25. – 27.11.2025**

09:00 – 12:30

Sie erhalten nach einer Einführung in die Verwertung von Daten mittels Advanced Data Analytics einen Überblick über datenbasierte Geschäftsmodelle und lernen ausgewählte Beispiele dafür kennen. Darüber hinaus werden Aspekte wie Datenbeschaffung, -tausch und -handel beleuchtet. In praktischen Übungen werden Sie selbst an konkreten Ideen für datengetriebene Use Cases arbeiten und diese mit ExpertInnen diskutieren.

AUFBAU & INHALTE

- Datenanalyse, -verwertung
- Datenherkunft, -quellen
- Data Sharing, Datenmärkte
- Datengetriebene Geschäftsmodelle
- Generierung und Bewertung von datengetriebenen Use Cases

TRAINER:INNEN Christoph Wolf-Brenner

**LEHRGANGSABSCHLUSS
MIT CASE CHALLENGE****DIPLOMPRÜFUNG / ONLINE**

DURCHGANG FRÜHJAHR

24. – 25.06.2025 | (1 Std.)

DURCHGANG HERBST

22. – 23.01.2026 | (1 Std.)

Auf der Grundlage des im Lehrgang erworbenen Wissens haben Sie die Möglichkeit, die neuen Kenntnisse im Rahmen eines eigenen Projekts umzusetzen. Sie erstellen Ihr „Projekt-Meisterstück“ und reichen dieses als Abschlussarbeit im Zuge der Case Challenge für den Lehrgang ein. Diese wird im Anschluss, während der Prüfungszeit, vor einer Jury präsentiert. Sie erhalten Feedback, Tipps und weiterführendes Coaching und sichern damit die unmittelbare praktische Verwertbarkeit des erworbenen Wissens.

<p>MODUL 1: GRUNDLAGEN DES DATENMANAGEMENTS Arten, Standards und Data Lifecycle</p>	<p>13.03.2025 10:15 – 14:00 14.03.2025 09:00 – 12:30 08.10.2025 10:15 – 14:00 09.10.2025 09:00 – 12:30</p>
<p>MODUL 2: DATA GOVERNANCE: THEORIE & TOOL Verwaltung von Daten entlang des Datenmanagement-Lebenszyklus</p>	<p>18. – 20.03.2025 09:00 – 12:30 14. – 16.10.2025 09:00 – 12:30</p>
<p>MODUL 3: MANAGEMENT DER DATENQUALITÄT Datenqualitätsmanagement als integraler Bestandteil digitaler Transformation</p>	<p>25. – 26.03.2025 09:00 – 12:30 21. – 22.10.2025 09:00 – 12:30</p>
<p>MODUL 4: TECHNOLOGIE IM DATENMANAGEMENT Datenplattformen, Verarbeitung und Datenmanagement-Systeme</p>	<p>07. – 09.04.2025 09:00 – 12:30 04. – 06.11.2025 09:00 – 12:30</p>
<p>NETZWERKVERANSTALTUNG: ADV DATA EXCELLENCE BZW. DATA INSPIRE DAY</p>	<p>ADV DATA EXCELLENCE DATA INSPIRE DAY 10. – 11.04.2025 09:00 – 17:00 NOVEMBER 2025</p>
<p>MODUL 5: DATENMANAGEMENT: Einsatzmöglichkeiten und Use Cases</p>	<p>23. – 24.04.2025 09:00 – 12:30 18. – 19.11.2025 09:00 – 12:30</p>
<p>MODUL 6: DATA-DRIVEN BUSINESS Verwertung von Unternehmensdaten</p>	<p>05. – 07.05.2025 09:00 – 12:30 25. – 27.11.2025 09:00 – 12:30</p>
<p>LEHRGANGSABSCHLUSS MIT CASE CHALLENGE DIPLOMPRÜFUNG / ONLINE</p>	<p>24. – 25.06.2025 (1 Std.) 22. – 23.01.2026 (1 Std.)</p>

TEILNAHMEGEBÜHREN

ADV-MITGLIEDER	€ 4.350 (exkl. 20 % USt.)
NORMALPREIS	€ 4.550 (exkl. 20 % USt.)

IM PREIS INKLUDIERT

- ✓ Die Lehrgangsg Gebühr inkludiert neben den vermittelten Inhalten und den entsprechenden Unterlagen auch den erstmaligen Antritt zur Prüfung

BEDINGUNGEN: Stornierungen sind kostenlos bis einen Monat vor Lehrgangsbeginn möglich. Bis eine Woche vor Trainingsbeginn werden 50 % verrechnet, danach 90 %.

ORT

Die meisten Module finden ONLINE statt. Sie erhalten nach Ihrer Anmeldung rechtzeitig alle Teilnahmelinks direkt vom Controller Institut.

BILDUNGSFÖRDERUNG

Sowohl für Privatpersonen als auch für Unternehmen werden in Österreich zahlreiche Förderungsangebote für Aus- und Weiterbildung (z.B. über den waff oder das AMS) ermöglicht.

► **Detaillierte Infos zu Förderungen finden Sie unter:** www.controller-institut.at/de/service/foerderungen/

ANMELDUNGEN BIS 25.FEBRUAR 2025

Bei Buchung nach Anmeldeschluss oder Rückfragen kontaktieren Sie bitte das ADV-Sekretariat. Sie erreichen uns von Montag bis Freitag unter +43 (1) 533 09 13 oder per Mail an office@adv.at

KONTAKT

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an unser ADV-Sekretariat. Sie erreichen uns von Montag bis Freitag unter +43 (1) 533 09 13 oder per Mail an office@adv.at

ADV ARBEITSGEMEINSCHAFT FÜR DATENVERARBEITUNG

Hintere Zollamtsstraße 17 | 03. OG | 1030 Wien | E-Mail: office@adv.at | Tel: +43 (1) 533 09 13
www.adv.at | ZVR-Zahl: 79467848