



# CERTIFIED EXPERT IN DATA MANAGEMENT & GOVERNANCE 2024/26



**DI DR. ROBERT GINTHÖR,**  
Lehrgangsleiter

*„Daten spielen eine zunehmend wichtige Rolle, sei es, um damit datengetriebene Geschäftsmodelle, Produkte oder Services zu ermöglichen, interne Abläufe zu optimieren, Produktionsprozesse effizienter zu gestalten oder Qualität zu steigern, um nur einige Beispiele zu nennen. Damit dies nachhaltig und erfolgreich stattfinden kann, bedarf es eines begleitenden Data Managements, das in erster Linie aus einer Business-Sicht erfolgt. Genau hier setzt der Lehrgang an. Mit dem im Lehrgang erworbenen Wissen sollte es einerseits möglich sein, die Ressource Daten in Unternehmen besser und effizienter zu nutzen, andererseits erhält man eine Ausbildung, die auf im Unternehmenskontext zukünftig immer wichtiger werdende Aufgaben vorbereitet.“*

**PRAXIS-  
ORIENTIERTER  
LEHRGANG - ONLINE**

zum Verständnis und zur  
Behandlung und Umsetzung  
datengetriebener Prozesse und von  
Datenmanagement in 6 Modulen

**OKTOBER 24 - JÄNNER 26**

Inkl. Diplomprüfung

# WERTSCHÖPFUNG DURCH DATENMANAGEMENT-STRATEGIE, DATA GOVERNANCE UND DATA-DRIVEN BUSINESS

## BESCHÄFTIGEN SIE DIESE FRAGEN?

- Was bedeutet Data Management, Data Governance oder Data Lifecycle?
- Wie geht man verantwortungsbewusst und vorausdenkend mit Unternehmensdaten um?
- Welche Rollen und Prozesse gibt es in Bezug auf Datenmanagement im Unternehmen?
- Welche Wertschöpfung haben Unternehmensdaten und wie lässt sich der Datenwert messen?
- Wie werden Daten aufbereitet, gespeichert und verarbeitet? Welche Plattformen gibt es?
- Was sind datenbasierte Geschäftsmodelle?

## DAS KÖNNEN SIE ERWARTEN:

- Umfassende theoretische und praktische Inputs aus verschiedenen Perspektiven (Data Governance / Datenethik / Data-Management-Technologien / Data-driven Business), die Sie fit für Ihre Arbeit mit Daten machen
- Zahlreiche Use Cases von verschiedenen ExpertInnen aus der Praxis
- Eine intensive Betreuung und Unterstützung durch das TrainerInnenteam
- Transferierbarkeit des Wissens in die Praxis durch das Abschlussprojekt

## IHR PRAXISNUTZEN

### NACH DEM ABSCHLUSS:

- Sie verstehen die notwendigen Begrifflichkeiten im Bereich Datenmanagement.
- Sie kennen die Wertschöpfung Ihrer Unternehmensdaten.
- Sie können den Data Lifecycle und die dazugehörigen Prozesse identifizieren.
- Sie wissen, wie Sie ethisch korrekt mit Ihren Daten umgehen.
- Im Lehrgang erarbeiten und diskutieren Sie datengetriebene Use-Cases.

## FÖRDERUNG

Für diesen Lehrgang können Sie sich für eine **BILDUNGSFÖRDERUNG** bewerben!

**ONLINE-KICK-OFF**

**13.03.2024**  
**08.10.2024**  
 09:00 – 10:30

Der Lehrgang CERTIFIED EXPERT IN DATA MANAGEMENT & GOVERNANCE startet mit einem Kick-off-Webinar (live), bei dem Sie einen kompakten Überblick über Struktur, Ablauf und Inhalte des Programms erhalten. Sie lernen überdies die TrainerInnen kennen und erhalten vorab Informationen zur Projektarbeit für Ihre „Case Challenge“ (Abschlussprojekt).

**MODUL 1: GRUNDLAGEN DES DATENMANAGEMENTS**

Arten, Standards und Data Lifecycle

**13.03.2025** | 10:15 – 14:00  
**14.03.2025** | 09:00 – 12:30  
**09.10.2025** | 10:15 – 14:00  
**14.03.2025** | 09:00 – 12:30

Sie bekommen einen Überblick über die Begrifflichkeiten im Bereich Datenmanagement in einem Unternehmen. Es werden Arten von Daten und Metadaten besprochen sowie Standards eingeführt. Nach Absolvierung dieses Moduls kennen Sie Datenmodelle wie Resource Description Framework (RDF), die Rollen im Bereich Datenmanagement in einem Unternehmen und haben einen ersten Überblick über die Wertschöpfungskette von Datengewinnung und -aufbereitung, Informationsgewinnung, Informationsbereitstellung und Informationsnutzung.

**AUFBAU & INHALTE**

- Datenarten
- Datenmodellierung
- Datenqualität
- Metadaten, -standards
- Prozesse (z.B. Aufbereitung) & Rollen
- Data Lifecycle

**TRAINER** Michael Freidl**MODUL 2: DATA GOVERNANCE: THEORIE & TOOL**

Verwaltung von Daten entlang des Datenmanagement-Lebenszyklus

**18. – 20.3.2025**  
 09:00 – 12:30  
**14. – 16.10.2025**  
 9:00 – 12:30

Datengetriebene Lösungen haben enorme Potenziale und werden in den kommenden Jahren sämtliche Aspekte unserer Gesellschaft durchdringen. Je mehr Entscheidungen wir jedoch zukünftig automatisieren und an den Computer auslagern, desto höher ist das Risiko, dass es zu unkontrollierten Fehlentscheidungen kommt.

Wir zeigen auf, mit welchen Problemstellungen Unternehmen in Bezug auf Daten-Compliance und Datenethik konfrontiert sind, welche wesentlichen rechtlichen Normen und Regelwerke zur Anwendung kommen und erarbeiten gemeinsam interaktiv Maßnahmen, um vertrauenswürdige datengetriebene Lösungen zu schaffen. Dieses Modul vermittelt jene Kenntnisse, die heute im zeitgemäßen Datenmanagement verlangt werden. Es führt in die Konzepte der Data Governance ein und behandelt vertiefend die organisatorische und technische Verwaltung von Daten entlang des Datenmanagement-Lebenszyklus. Im Besonderen wird auf Organisation und aktuelle Rollenkonzepte eingegangen sowie ein Marktüberblick über aktuelle technologische Plattformen zum Daten- und Metadaten-Management vermittelt. Praktische Übungen zu einzelnen Themen runden den Inhalt ab.

Zum Abschluss werden auf Basis eines End-2-End Beispiels Metadaten in einer Metadatenmanagement-Lösung modelliert, Zusammenhänge hergestellt und mit der Organisation verbunden. Dadurch vermitteln wir die Vorgehensweise zum Aufbau eines Data Catalogs und den Einsatz einer Data Governance Plattform.

**AUFBAU & INHALTE**• **Data Governance in der Praxis**

- Daten-Lebenszyklus-Modell
- Organisationsmodelle und Data-driven-Time-to-Market-Überlegungen
- Rollenkonzepte und Umsetzung
- Datenstrategie und datengetriebene Geschäftsmodelle
- Praktische Umsetzung mittels Metadatenmanagement-Software
- Erstellung eines Datenkatalogs in dataspot

**TRAINER:INNEN** Christina Feilmayr  
Bernhard Wascher

**MODUL 3: MANAGEMENT DER DATENQUALITÄT**

Datenqualitätsmanagement als Kulturwechsel  
innerhalb einer Organisation

**25. – 26.03.2025**

09:00 – 12:30

**21. – 22.10.2025**

09:00 – 12:30

Um Datenqualitätsmanagement effektiv in die digitale Transformation zu integrieren, sollten Unternehmen klare Strategien, Prozesse und Technologien implementieren. Dies kann die Verwendung von Data Governance-Frameworks, Data Quality-Tools und Schulungen der Mitarbeiter umfassen. Daten sollten regelmäßig überwacht und verbessert werden, um sicherzustellen, dass sie den Anforderungen der digitalen Transformation gerecht werden. Schließlich sollte Datenqualitätsmanagement als kontinuierlicher Prozess betrachtet werden, der sich an die sich ändernden Anforderungen und Technologien anpasst, um den Erfolg der digitalen Transformation sicherzustellen.

Hierfür ist es notwendig, technische und fachliche Grundlagen für das Datenqualitätsmanagement zu verstehen. Was ist der Unterschied diverser Begrifflichkeiten wie Data-Owner/Data-Steward? Welche Dimensionen umfasst Datenqualität, wann sind Daten vollständig, aktuell und korrekt? Anhand eines Beispiels sehen Sie, welche Prozesse für eine gute Datenqualität wichtig sind und wie moderne Datenplattformen unterstützen können.

**AUFBAU & INHALTE**

- Definition „Datenqualität“ mit wesentlichen DQ-Dimensionen (Umfang, Vollständigkeit, Aktualität, Korrektheit etc.)
- Ansätze zur Messung der DQ
- Instrumente zur Steigerung der Datenqualität
- Verbindung von DQ zu Algorithmen herstellen
- Etablierung eines DQ-Managements (DQM) im Unternehmen (Prozess & Organisation)

**TRAINER** Matthias Knapp**MODUL 4: TECHNOLOGIE IM DATENMANAGEMENT**

Datenplattformen, Verarbeitung  
und Datenmanagement-Systeme

**07. – 09.04.2025**

09:00 – 12:30

**04. – 06.11.2025**

09:00 – 12:30

Sie lernen grundlegende technischen Aspekte von Datenmanagement kennen, der Fokus liegt hierbei auf den unterschiedlichen Möglichkeiten von Datenplattformen, deren Architekturen und deren Einsatz. Daneben werden Problemstellungen, wie die der Datenintegration, Datenaufbereitung und der Verarbeitung von Datenströmen, beleuchtet. Ergänzend wird noch ein Überblick über diverse Datenmanagement-Systeme gegeben.

**AUFBAU & INHALTE**

- Datenplattformen (DBMS, NoSQL, Data Lakes)
- Datenspeicherung
- Data Streaming
- Datenabfrage
- Datenintegration
- Datenaufbereitung
- Datenmanagement-Systeme

**TRAINER** Adrian Spataru**NETZWERKVERANSTALTUNG:****ADV DATA EXCELLENCE & DATA INSPIRE DAY**

Networking-Event für Wissensaustausch und  
persönliche Begegnungen

**10. – 11.04.2025 | PRÄSENZ**

09:00 – 17:00

**NOVEMBER 2025 | PRÄSENZ**

Fachkonferenz

In der komplexen Welt der Daten – regulatorische Compliance, ESG Reporting – verlieren Sie den Überblick?

Dann ist unser Event genau das Richtige für Sie! Tauchen Sie ein in eine Dimension, wo Daten nicht nur verwaltet, sondern intelligent genutzt werden. Gemeinsam mit Expert:innen aus den Bereichen Finanz, Controlling, Recht, Nachhaltigkeit und IT beleuchten wir die unterschiedlichsten Themen.

**AUFBAU UND INHALTE**

- Austausch mit Fachexpert:innen
- Praxisberichte und Fachvorträge
- persönlicher Austausch mit Lehrgangskolleg:innen



**MODUL 5: DATENMANAGEMENT:**

Einsatzmöglichkeiten und Use Cases

**23. – 24.04.2025**

09:00 – 12:30

**18. – 19.11.2025**

09:00 – 12:30

Die Umsetzung von Data Management mit all seinen Facetten ist in jedem Unternehmensbereich mit unterschiedlichen Anforderungen, Chancen und Risiken verbunden. In der Praxis haben sich hierbei verschiedene Lösungen entwickelt. In diesem Seminar werden Ansatzmöglichkeiten und Best-Practice-Beispiele aus unterschiedlichen Unternehmensbereichen vorgestellt und diskutiert. Drei Experten aus unterschiedlichen Branchen berichten an jeweils einem Vormittag von der Umsetzung in der Praxis.

**AUFBAU & INHALTE**

Zwei Expert:innen zeigen die praktische Umsetzung von Data Management & Governance

- **Praxisbericht E-Steiermark**

„Der Mehrwert der Daten: Von der Datenerfassung bis hin zur Organisation- und Geschäftsentwicklung“

- Data-Governance-Rahmenwerk, Säulen und gemeinsames Verständnis
- Datengetriebene Projekte, Datenlebenszyklus, Datenqualität und smarte Datenservices
- Menschen, Organisation und Technologie

- **Praxisbericht RLB OÖ**

Datenschutz – Aktuelles aus der Praxis:

- Datenschutz – bin ich davon überhaupt betroffen?
- Datenschutzverletzung – was ist nun zu tun?
- Ansuchen von Kund:innen – ist das eine Datenschutzanfrage?

**TRAINER:INNEN** Iris Thallinger  
Philip Glasner

**MODUL 6: DATA-DRIVEN BUSINESS**

Verwertung von Unternehmensdaten

**05. – 07.05.2025**

09:00 – 12:30

**25. – 27.11.2025**

09:00 – 12:30

Sie erhalten nach einer Einführung in die Verwertung von Daten mittels Advanced Data Analytics einen Überblick über datenbasierte Geschäftsmodelle und lernen ausgewählte Beispiele dafür kennen. Darüber hinaus werden Aspekte wie Datenbeschaffung, -tausch und -handel beleuchtet. In praktischen Übungen werden Sie selbst an konkreten Ideen für datengetriebene Use Cases arbeiten und diese mit ExpertInnen diskutieren.

**AUFBAU & INHALTE**

- Datenanalyse, -verwertung
- Datenherkunft, -quellen
- Data Sharing, Datenmärkte
- Datengetriebene Geschäftsmodelle
- Generierung und Bewertung von datengetriebenen Use Cases

**TRAINER:INNEN** Christoph Wolf-Brenner

**LEHRGANGSABSCHLUSS MIT CASE CHALLENGE****DIPLOMPRÜFUNG / ONLINE****24. – 25.06.2025 | (1 Std.)****22. – 23.01.2026 | (1 Std.)**

Auf der Grundlage des im Lehrgang erworbenen Wissens haben Sie die Möglichkeit, die neuen Kenntnisse im Rahmen eines eigenen Projekts umzusetzen. Sie erstellen Ihr „Projekt-Meisterstück“ und reichen dieses als Abschlussarbeit im Zuge der Case Challenge für den Lehrgang ein. Diese wird im Anschluss, während der Prüfungszeit, vor einer Jury präsentiert. Sie erhalten Feedback, Tipps und weiterführendes Coaching und sichern damit die unmittelbare praktische Verwertbarkeit des erworbenen Wissens.

## MODUL 1: GRUNDLAGEN DES DATENMANAGEMENTS

Arten, Standards und Data Lifecycle

**13.03.2025** | 10:15 – 14:00  
**14.03.2025** | 09:00 – 12:30  
**08.10.2025** | 10:15 – 14:00  
**09.10.2025** | 09:00 – 12:30

## MODUL 2: DATA GOVERNANCE: THEORIE & TOOL

Verwaltung von Daten entlang  
des Datenmanagement-Lebenszyklus

**18. – 20.03.2025** | 09:00 – 12:30  
**14. – 16.10.2025** | 09:00 – 12:30

## NETZWERKVERANSTALTUNG: DATA INSPIRE DAY

Frameworks & Praxis im Fokus von Datenwelten

**10. – 11.04.2025** | 09:00 – 17:00  
**NOVEMBER 2025**  
 Fachkonferenz

## MODUL 3: TECHNOLOGIE IM DATENMANAGEMENT

Datenqualitätsmanagement als integraler Bestandteil  
digitaler Transformation

**25. – 26.03.2025** | 09:00 – 12:30  
**21. – 22.10.2025** | 09:00 – 12:30

## MODUL 4: TECHNOLOGIE IM DATENMANAGEMENT

Datenplattformen, Verarbeitung und  
Datenmanagement-Systeme

**07. – 09.04.2025** | 09:00 – 12:30  
**04. – 06.11.2025** | 09:00 – 12:30

## MODUL 5: DATENMANAGEMENT:

Einsatzmöglichkeiten und Use Cases

**23. – 24.04.2025** | 09:00 – 12:30  
**18. – 19.11.2025** | 09:00 – 12:30

## MODUL 6: DATA-DRIVEN BUSINESS

Verwertung von Unternehmensdaten

**05. – 07.05.2025** | 09:00 – 12:30  
**25. – 27.11.2025** | 09:00 – 12:30

## LEHRGANGSABSCHLUSS MIT CASE CHALLENGE DIPLOMPRÜFUNG / ONLINE

**24. – 25.06.2025** | (1 Std.)  
**22. – 23.01.2026** | (1 Std.)

### TEILNAHMEGEBÜHREN

**ADV-MITGLIEDER** € 4.350 (exkl. 20 % USt.)

**NORMALPREIS** € 4.550 (exkl. 20 % USt.)

### IM PREIS INKLUDIERT

- ✓ Die Lehrgangsg Gebühr inkludiert neben den vermittelten Inhalten und den entsprechenden Unterlagen auch den erstmaligen Antritt zur Prüfung

**BEDINGUNGEN:** Stornierungen sind kostenlos bis einen Monat vor Lehrgangsbeginn möglich. Bis eine Woche vor Trainingsbeginn werden 50 % verrechnet, danach 90 %.

### ORT

Alle Module finden ONLINE statt. Sie erhalten nach Ihrer Anmeldung rechtzeitig alle Teilnahmelinks direkt vom Controller Institut.

### BILDUNGSFÖRDERUNG

Sowohl für Privatpersonen als auch für Unternehmen werden in Österreich zahlreiche Förderungsangebote für Aus- und Weiterbildung (z.B. über den waff oder das AMS) ermöglicht.

► **Detaillierte Infos zu Förderungen finden Sie unter:**  
[www.controller-institut.at/de/service/foerderungen/](http://www.controller-institut.at/de/service/foerderungen/)

### ANMELDUNGEN BIS 16. SEPTEMBER 2024

Bei Buchung nach Anmeldeschluss oder Rückfragen kontaktieren Sie bitte das ADV-Sekretariat. Sie erreichen uns von Montag bis Freitag unter +43 (1) 533 09 13 oder per Mail an [office@adv.at](mailto:office@adv.at)

### KONTAKT

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an unser ADV-Sekretariat. Sie erreichen uns von Montag bis Freitag unter +43 (1) 533 09 13 oder per Mail an [office@adv.at](mailto:office@adv.at)

### ADV ARBEITSGEMEINSCHAFT FÜR DATENVERARBEITUNG

Hintere Zollamtsstraße 17 | 03. OG | 1030 Wien | E-Mail: [office@adv.at](mailto:office@adv.at) | Tel: +43 (1) 533 09 13  
[www.adv.at](http://www.adv.at) | ZVR-Zahl: 79467848